



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

### ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

*10 января 2008 года*

*№ 5*

О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих избирательной комиссии Архангельской области и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 3 марта 2007 г. № 269 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов» приказываю:

1. Образовать Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих избирательной комиссии Архангельской области и урегулированию конфликта интересов.

2. Утвердить прилагаемый Порядок работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих избирательной комиссии Архангельской области и урегулированию конфликта интересов.

3. Утвердить прилагаемый состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих избирательной комиссии Архангельской области и урегулированию конфликта интересов.

4. Возложить организационно-техническое обеспечение деятельности

Комиссии по соблюдению <sup>2</sup> требований к служебному поведению государственных гражданских служащих избирательной комиссии Архангельской области и урегулированию конфликта интересов на юридический отдел и информационный центр.

5. Руководителям структурных подразделений ознакомить государственных гражданских служащих избирательной комиссии Архангельской области с настоящим распоряжением под личную роспись.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель комиссии

А.Г. Яшков

С распоряжением ознакомлены

Утвержден  
распоряжением  
председателя избирательной комиссии  
Архангельской области  
от 10 января 2008 г. № 5  
(с изм., внесенными распоряжением  
председателя избирательной комиссии  
Архангельской области  
от 30 августа 2010 года № 234)

**ПОРЯДОК  
РАБОТЫ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К  
СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ  
СЛУЖАЩИХ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ  
ОБЛАСТИ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

1. Основанием для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих избирательной комиссии Архангельской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) является:

а) представление председателем избирательной комиссии Архангельской области в соответствии с пунктом 23 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Архангельской области, и государственными гражданскими служащими Архангельской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Архангельской области требований к служебному поведению, утвержденного Указом Губернатора Архангельской области от 15 февраля 2010 года № 9-у, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении гражданским служащим избирательной комиссии Архангельской области (далее – гражданский служащий) недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее начальнику юридического отдела избирательной комиссии Архангельской области заявление гражданского служащего о невозможности по

объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) представление председателя избирательной комиссии Архангельской области или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в избирательной комиссии Архангельской области мер по предупреждению коррупции.

2. Исключен.

3. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4. В Комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие нарушение гражданским служащим требований к служебному поведению или наличие у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 3-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации;

б) организует ознакомление гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей начальнику юридического отдела избирательной комиссии Архангельской области, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в абзаце третьем пункта 12 настоящего Порядка, принимает решение

об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

6 – 9. Исключены.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности государственной службы в избирательной комиссии Архангельской области, недопустимо.

11. При возможном возникновении конфликта интересов у членов Комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

12. Заседание Комиссии проводится в присутствии гражданского служащего.

На заседании Комиссии может присутствовать уполномоченный гражданским служащим представитель. При наличии письменной просьбы гражданского служащего о рассмотрении вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки гражданского служащего или его представителя на заседание Комиссии при отсутствии указанной письменной просьбы рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки гражданского служащего или его представителя без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении вопроса в отсутствие гражданского служащего.

На заседание Комиссии могут приглашаться должностные лица избирательной комиссии Архангельской области, других государственных органов, органов местного самоуправления, а также представители заинтересованных организаций.

13. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего (с его согласия), рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на

свое заседание иных лиц и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения.

14. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 1 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Архангельской области, и государственными гражданскими служащими Архангельской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Архангельской области требований к служебному поведению, утвержденного Указом Губернатора Архангельской области от 15 февраля 2010 года № 9-у, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 Положения, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует председателю избирательной комиссии Архангельской области применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта

интересов. В этом случае Комиссия рекомендует председателю избирательной комиссии Архангельской области указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

16.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует председателю избирательной комиссии Архангельской области применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

16.2. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 1 настоящего Порядка, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное, чем предусмотрено пунктами 15 – 16.1 настоящего Порядка, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

16.3. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 1 настоящего Порядка, Комиссия принимает соответствующее решение.

17. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

18. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в ее заседании. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

19. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в избирательную комиссию Архангельской области;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

20. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному



приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий.

21. Копии протокола заседания Комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются председателю избирательной комиссии Архангельской области, полностью или в виде выписок из него - гражданскому служащему, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

Председатель избирательной комиссии Архангельской области обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. Решение председателя избирательной комиссии Архангельской области оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

22. Исключен.

23. В случае установления Комиссией обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего, в том числе в случае неисполнения им обязанности сообщать председателю избирательной комиссии Архангельской области о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, а также в случае непринятия гражданским служащим мер по предотвращению такого конфликта председатель избирательной комиссии Архангельской области после получения от Комиссии соответствующей информации может привлечь гражданского служащего к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

24. В случае установления Комиссией факта совершения гражданским служащим действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и

подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости – немедленно.

25. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Утвержден  
распоряжением  
председателя избирательной комиссии  
Архангельской области  
от 10 января 2008 г. № 5

**СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ  
ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ И  
УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Яшков А.Г. – председатель избирательной комиссии Архангельской области  
(председатель)

Лобанов В.А. - начальник отдела – руководитель информационного центра  
избирательной комиссии Архангельской области

Мокеев В.А. – ведущий консультант юридического отдела избирательной  
комиссии Архангельской области управления (включается в состав комиссии при  
рассмотрении вопроса о гражданском служащем данного отдела)

Плотицына Е.В. – секретарь избирательной комиссии Архангельской области

Прилуцкая Н.Н. - начальник юридического отдела  
(секретарь)

Ушакова О.В. – ведущий консультант организационного управления аппарата  
Архангельского областного Собрания депутатов, член избирательной комиссии  
Архангельской области с правом решающего голоса  
(заместитель председателя)

Независимые эксперты (по запросу)